

Ethikkodex

In diesem Ethikkodex sind die Werte als Grundlage unseres Handelns dargestellt. Ehrlichkeit und Rechtschaffenheit begleiten uns in unserem täglichen Schaffen. Um das Image von Karl Pichler weiter zu pflegen und aufrechtzuerhalten ist es uns wichtig, dass alle unsere Gesellschafter, Arbeitnehmer, Mitarbeiter und rechtmäßig Beteiligten, sich an unsere Ethikgrundsätze und Verhaltenskodexe halten. Geschäftliche Beziehungen zu Personen, die sich an diese Richtlinien nicht halten werden nicht begonnen bzw. eingestellt.

Aus diesem Grund haben wir diesen Ethikkodex erarbeitet, der von der Geschäftsleitung in dieser Form begutachtet und freigegeben worden ist.

Einer der wichtigsten Grundsätze dabei ist, dass alle Personen, die mit unserem Unternehmen in irgendeiner Form in Beziehung stehen, sich an alle nationalen und internationalen Gesetzen halten.

Deshalb hat sich die Geschäftsführung dazu entschlossen, ein Organisationsmodell nach GvD 231/2001 einzuführen, aufrechtzuerhalten, zu verbessern und weiterzuentwickeln.

Kunden

Die optimale und individuelle Kundenbetreuung, auch über Vereinbarungen hinaus, stehen bei uns an erster Stelle. Kundenzufriedenheit erreichen wir durch Genauigkeit, Sauberkeit, Pünktlichkeit, Schnelligkeit, einer einfachen und geradlinigen Organisation sowie Kommunikation.

Im Umgang mit unseren Kunden ist es uns wichtig, dass jede Geschäftsbeziehung aufgrund von vorab geschlossenen Verträgen basiert. Es ist uns dabei wichtig, dass die Verträge, die den gesetzlichen Rahmen der Beziehung darstellen, von beiden Seiten eingehalten werden. Wir stellen jedem Kunden unser Organisationsmodell 231/2001 sowie den Ethikkodex zur Verfügung und wir erwarten uns, dass die von uns selbst auferlegten Richtlinien auch von unseren Kunden respektiert und eingehalten werden.

Mitarbeiter

Fairer und respektvoller Umgang miteinander ist die Basis unserer Zusammenarbeit. Dies ist eine wichtige Grundlage für eine Zusammenarbeit auf Augenhöhe.

Von den Mitarbeitern werden hochwertige Leistungen erwartet, um den Anforderungen der Kunden und des Marktes gerecht zu werden. Durch laufende Weiterbildung und gezielte Schulung wird den Mitarbeitern die Möglichkeit gegeben, sich weiterzuentwickeln und aktiv an der positiven Gestaltung des Unternehmens und der Umwelt mitzuwirken.

Es ist uns wichtig, dass persönliche Daten nur zum vorbestimmten Zweck verwendet werden und dass die Privatsphäre eines jeden Mitarbeiters respektiert wird. Jede Person, soll mit Respekt, unabhängig des Geschlechtes, der Hautfarbe

oder religiösen Überzeugung, behandelt werden. Wir dulden keine Diskriminierung oder Mobbing.

Die Arbeitssicherheit und der Gesundheitsschutz unserer Mitarbeiter sind die Voraussetzung für ein gesund wachsendes Unternehmen, weshalb wir großen Wert auf die Einhaltung der geltenden Arbeits- und Gesundheitsschutznormen legen.

Die Einhaltung wird durch die kontinuierliche Erstellung und Durchführung folgender Voraussetzungen (Schutz-Maßnahmen-Hierarchie) gewährleistet:

- Substitutionelle Maßnahmen (Vermeidung)
- technische Maßnahmen (Schutzvorrichtungen)
- organisatorische Maßnahmen (Arbeitszeiten)
- persönliche Maßnahmen (PSA – persönliche Schutzausrüstung)

Wir werden unsere Mitarbeiter in Sicherheitsbelangen verstärkt mit einbeziehen und eine offene Kommunikation fördern.

Jeder Mitarbeiter hat die Pflicht, Verstöße gegen die Normen und Gesetze unverzüglich dem Vorgesetzten oder dem Zuständigen zu melden.

Beziehungen zur Öffentlichen Verwaltung

Das Unternehmen hat Personen bestimmt, denen es erlaubt ist, mit der Öffentlichen Verwaltung in Kontakt zu treten, Geschäftsverhandlungen zu tätigen, Anträge einzureichen oder sonstige Beziehungen zu pflegen. Allen anderen Personen, denen dies nicht ausdrücklich erlaubt wurde, dürfen nicht im Namen des Unternehmens mit der öffentlichen Verwaltung in eine geschäftliche Beziehung treten.

Bei der Beziehung zur Öffentlichen Verwaltung ist es den ernannten Personen unter keinen Umständen erlaubt, sich durch widerrechtliche Aktionen, wie z.B. Bestechung, Fälschung von Dokumenten zum Erhalt einer Finanzierung, Unterschlagung von Informationen, einen Vorteil zu verschaffen.

Das Unternehmen duldet nicht, dass Beiträge oder Finanzierungen für einen anderen Zweck als den angegebenen verwendet werden.

Ordnungsgemäße Geschäftsführung

Die Geschäftsführung verpflichtet sich, jeden Geschäftsvorfall und jede Transaktion rechtlich korrekt, transparent, geprüft und dokumentiert durchzuführen und den Gesellschaftszweck des Unternehmens gemäß der geltenden Fassung der Satzung zu erfüllen und gewährleistet damit den Schutz der Vermögensansprüche und Beteiligungsrecht der Gesellschafter.

Es ist nicht erlaubt, einen Gesellschafter zu beeinflussen, um Veränderungen der Beschlüsse oder Anträge der Gesellschafter zu bewirken.

Das Unternehmen verpflichtet sich die Jahresabschlüsse und Berichte nach den geltenden Gesetzen und Richtlinien zu erstellen und bürgt für den Wahrheitsgehalt dieser Dokumente.

Alle Mitglieder des Unternehmens haben die Pflicht, für eventuelle Kontrollen von verschiedenen Organen zur Verfügung zu stehen und den

Überwachungsorganen Zugang zu allen Bereichen des Unternehmens zu gewähren.

Das Unternehmen verpflichtet sich, bei allen Geschäftstransaktionen die fairen Wettbewerbsregeln einzuhalten.

Lieferanten

Wir pflegen eine intensive Zusammenarbeit mit unseren Lieferanten, wobei es uns wichtig ist, kein Abhängigkeitsverhältnis entstehen zu lassen. Bei der Auswahl von Lieferanten und Subunternehmern achten wir darauf, dass die gesetzlichen Vorschriften eingehalten werden. Eine jede Zusammenarbeit mit unseren Lieferanten beruht auf einen Werkvertrag, in dem die Einhaltung der geltenden Gesetze und internen Richtlinien sowie das Organisationsmodell 231/2001 sowie die Sanktionen bei Nichteinhaltung geregelt sind.

Umwelt

Wir sind uns bewusst, dass wir mit unserer Tätigkeiten einen Einfluss auf unsere Umwelt haben. Deshalb ist es uns wichtig, unsere Ausübung der Tätigkeit so zu gestalten, um die schädlichen Auswirkungen auf die Umwelt so gering wie möglich zu halten. Zu diesem Zweck verpflichten wir uns, die Umweltbelastungen zu erfassen, bewerten und Maßnahmen zur Verbesserung zu ergreifen, sowie die geltenden Bestimmungen im Bereich des Umweltschutzes einzuhalten.

Ahndung von Verstößen / Sanktionen


Ein jeder Verstoß oder auch Versuch eines Verstoßes gegen die Richtlinien des Unternehmens oder der geltenden Gesetze und Normen eines jeden Mitgliedes des Unternehmens, auch des Verwaltungs-, Aufsichtsrates und des Überwachungsorgans wird gemäß der geltenden Betriebsordnung sowie der geltenden Gesetzgebung geahndet.

Bei Beziehungen mit Lieferanten und Kunden wird bereits im Vertrag die Vereinbarung vorgesehen, dass sich beide Vertragspartner an die geltenden Gesetze im In- und Ausland halten, dass interne Regelungen wie z.B. der Ethikkodex oder das gesamte Organisationsmodell 231 den jeweiligen Vertragspartnern zur Verfügung gestellt werden und dass sich die Vertragspartner an diese halten. Bei Nichteinhaltung werden Sanktionen vorgesehen, die von einer Geldstrafe bis zur Auflösung des Vertrages reichen. Auch können Kontrollen der Einhaltung bei der jeweils anderen Vertragspartei vorgesehen werden.

Organo di Vigilanza (OdV, Überwachungsorgan)

Für das Überwachungsorgan gelten bei Nichterfüllung bzw. bei unzureichender Überwachungstätigkeit die Disziplinarmaßnahmen wie im Art. 6, Abs. 1, Buchstabe d) des GVD 231 festgeschrieben.

____10.02.2016____
Datum



Unterschrift des Präsidenten des
Verwaltungsrates Karl Pichler