

Caro dipendente,

Le seguenti informazioni sulla protezione dei dati La informano sul modo, sull'entità e le finalità della raccolta e del trattamento dei Suoi dati personali da parte della nostra azienda, nonché sul Suo diritto di opposizione, di revoca e sugli altri diritti a Lei spettanti quale persona interessata dalla raccolta e dall'utilizzo dei dati personali.

Trattiamo i vostri dati esclusivamente sulla base delle disposizioni applicabili della legge sulla protezione dei dati e in conformità con la presente dichiarazione di protezione dei dati.

Tutti i termini della presente dichiarazione sulla protezione dei dati hanno il significato definito nel regolamento di base sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR").

1. Chi è responsabile del trattamento dei dati e a chi posso rivolgermi?

Karl Pichler AG
I-39022-Lagundo, J.-Weingartner-Str. 10/A
T + 39 0473 204800
F +39 0473 207227
E info@karlpichler.it

La persona di riferimento per la protezione dei dati della Karl Pichler AG è:
Sig.ra RENATE PICHLER
T +39 0473 204809
E renate.pichler@karlpichler.it

2. Quali dati personali sono trattati?

I dati personali da noi trattati includono:

- Dati del candidato: Dati della carta d'identità, CV, nazionalità/permesso di lavoro, ecc. (per il processo di selezione e reclutamento, la gestione degli ingressi e delle uscite);
- Dati personali: Indirizzo, numero di telefono, e-mail (con lo scopo di prendere contatto);
- Dati riguardanti il rapporto di lavoro: ad esempio numeri di telefono, e-mail, luogo di lavoro, titolo dell'incarico, foto;
- Dati riguardanti la dichiarazione della retribuzione e la dichiarazione dei redditi: ad esempio coordinate bancarie, indirizzo di fatturazione, iscrizione all'assicurazione sanitaria, scaglione fiscale, detrazioni fiscali, codice fiscale, stato civile, appartenenza sindacale, dati riguardanti la condizione di salute e/o la condizione psicologica/fisica, dati riguardanti le convinzioni religiose e/o politiche (ai fini della contabilità salariale e del rispetto degli obblighi previdenziali, fiscali e altri obblighi di legge);
- Dati riguardanti la registrazione del tempo di lavoro, il periodo di ferie, i conti dell'orario di lavoro, i turni, ecc...;
- Dati sull'idoneità e sul controllo dei risultati/comportamenti; informazioni sulla formazione e sul perfezionamento professionale, dati per misurare il raggiungimento degli obiettivi, ad esempio per gli elementi variabili della retribuzione;
- Altri dati riguardanti l'amministrazione del personale: dati riguardanti la salute e sicurezza sul lavoro, management della salute, qualsiasi grado di disabilità grave, titolari di patente di guida;
- Dati visivi;

- Comunicazioni e informazioni scambiate con noi o a noi indirizzate per lettera, fax, e-mail, telefono o canali di social media;

3. Quali sono le fonti di tali dati?

I dati personali da noi trattati sono solitamente raccolti ai fini del processo di reclutamento ma possono anche esserci forniti dalle agenzie di reclutamento. I dati sulla contabilità salariale possono esserci dati dai consulenti di lavoro e i dati sullo stato di salute dal medico di diritto del lavoro. Inoltre, potremmo essere informati da terzi di qualsiasi comportamento scorretto nella gestione dei veicoli aziendali.

4. Per quali finalità e su quale base giuridica saranno trattati i miei dati?

Trattiamo i Suoi dati personali per le seguenti finalità e sulla base delle seguenti basi legali:

- PER L'INSTAURAZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO

Prima di entrare nella nostra azienda trattiamo i Suoi dati personali esclusivamente per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

La base giuridica principale è costituita dall'art. 6 c.1 lett. b) GDPR. Per quanto riguarda categorie particolari di dati personali il trattamento si basa esclusivamente sul Suo consenso ai sensi dell'art. 9 c.2 lett. a) dell'art. 9 c. 2 lett. a) del GDPR.

- PER L'ADEMPIMENTO E LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO

I Suoi dati personali saranno trattati durante il periodo d'impiego o per l'esecuzione e/o la risoluzione del rapporto contrattuale, incluso il pagamento degli stipendi.

La base giuridica è costituita dall'art. 6 c. 1 lett. b) del GDPR.

- PER L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE

I Suoi dati personali possono essere trattati se ciò è necessario per l'adempimento di diritti e obblighi derivanti da una legge o da un contratto collettivo, da un contratto aziendale o da un contratto di servizio (contratto collettivo).

La base giuridica è costituita dall'art. 6 c. 1 lett. c) GDPR.

- SULLA BASE DI UN'AUTORIZZAZIONE DA LEI CONCESSA

L'utilizzo di immagini e materiale di videosorveglianza creati durante l'esecuzione dei lavori per l'uso di materiale pubblicitario dell'azienda è soggetto all'esplicito consenso dell'utente.

Lei può revocare la Sua dichiarazione di consenso in qualsiasi momento. Una revoca dichiarata non pregiudica la legalità del trattamento dei dati fino alla revoca.

La base giuridica è costituita dall'art. 6 c. 1 lett. a) GDPR.

- SULLA BASE DI UN INTERESSE LEGITTIMO

In alcuni casi trattiamo i Suoi dati per proteggere i nostri interessi legittimi.

Per esempio:

- Ottimizzazione della pianificazione del personale;
- Garantire la conformità alle norme di sicurezza, ai requisiti, agli standard di settore e agli obblighi contrattuali;
- Evitare spese inutili;
- Aumentare l'efficienza e l'efficacia;
- Prevenzione di danni e/o responsabilità dell'azienda attraverso misure adeguate;
- Attuare controlli elettronici degli accessi;
- Affermare, esercitare o difendere un'azione legale;
- altri scopi amministrativi.

La base giuridica è costituita dall'art. 6 c. 1 lett. f) GDPR.

TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sensibili (categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 GDPR) nell'ambito del rapporto di lavoro, come i dati riguardanti la salute e/o allo stato psicologico o fisico, è effettuato esclusivamente a fini di prevenzione sanitaria o di medicina del lavoro e/o di valutazione della capacità lavorativa (art. 9 c. 2 lett. g) GDPR) o, in determinate circostanze, per far valere, esercitare o difendere diritti giuridici (art. 9 c. 2 lett. f) GDPR).

5. Sono obbligato a fornire i miei dati?

In linea di principio, il conferimento dei dati personali di cui al punto 2 è necessario per l'esecuzione del rapporto di lavoro e per l'adempimento dei nostri obblighi di legge, vale a dire che se non ci fornisce i Suoi dati personali, non saremo in grado di instaurare un rapporto di lavoro con Lei. Solo l'uso di immagini e video che sono stati creati durante l'esecuzione del lavoro e in cui la Sua persona può essere vista è facoltativo e dipende dalla Sua libera decisione. La mancata concessione del Suo consenso a questo scopo non comporta alcuno svantaggio nel rapporto di lavoro esistente.

6. Esiste un processo decisionale o una profilazione automatizzata?

Non esiste un processo decisionale o di profilazione automatizzato.

7. Chi ha accesso ai miei dati?

Per l'esecuzione del rapporto di lavoro e per adempiere i nostri obblighi contrattuali e legali, e per far valere i nostri legittimi interessi, diversi enti pubblici o interni, e fornitori di servizi esterni hanno accesso ai Suoi dati personali:

- Le amministrazioni e le autorità pubbliche, enti pubblici di previdenza e assistenza sociale se previsto dalla legge;
- Sindacati per gli scopi concordati contrattualmente;
- Fondi pensione e previdenziali per l'adempimento dei propri doveri istituzionali;
- Imprese di assicurazione per la riscossione dei premi assicurativi;
- Enti creditizi per la riscossione delle remunerazioni;
- Tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private (consulenti legali, amministrativi e fiscali, consulenti del lavoro e delle retribuzioni, medici del lavoro, tribunali, camere di commercio, camere del lavoro e uffici del lavoro, ecc;) se l'inoltro si rivela necessario o opportuno per l'esercizio della nostra attività e nelle modalità e per le finalità di cui sopra elencate;
- Partner commerciali e clienti (contatti commerciali);
- Grafici, agenzie pubblicitarie e tipografie per la produzione di materiale pubblicitario.

Solo i Suoi dati personali di carattere generale e ordinario saranno trasmessi al personale che ha accesso ai locali e agli stabilimenti attraverso i consueti mezzi di trasmissione dati interni (bacheche, schede informative interne e altri sistemi di comunicazione).

8. I miei dati saranno trasferiti in paesi al di fuori dell'Unione europea (i cosiddetti paesi terzi)?

I dati non saranno trasferiti in un paese al di fuori dell'Unione europea (il cosiddetto paese terzo).

9. Per quanto tempo saranno memorizzati i miei dati?

I Suoi dati personali sono conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro, e per la durata dei periodi di conservazione legale e per i periodi di documentazione e di eventuali controversie legali esistenti. Il materiale fotografico e video realizzato sul posto di lavoro è conservato in azienda solo per il tempo necessario e corrisponde alla durata di utilizzo del materiale pubblicitario realizzato.

10. Quali diritti ho a proposito del trattamento dei miei dati?

L'utente ha i seguenti diritti riguardo al trattamento dei propri dati personali:

a) Diritti di accesso - L'utente ha il diritto di richiedere e ottenere una copia dei dati personali in nostro possesso che lo riguardano e sono oggetto di trattamento. Lei ha il diritto di ottenere altre informazioni su questi dati, compresa l'origine dei dati se non sono stati raccolti direttamente da Lei, e informazioni sui destinatari ai quali tali dati sono stati o possono essere trasferiti. Lei ha anche il diritto di conoscere lo scopo e la durata del trattamento, di essere informato dell'esistenza di un

diritto di rettifica o cancellazione dei dati personali che La riguardano o di far limitare il trattamento da parte del responsabile del trattamento, e di essere informato dell'esistenza di un diritto di ricorso all'autorità di controllo.

b) Diritto di rettifica e cancellazione - Vogliamo garantire che i Suoi dati personali che conserviamo siano accurati e sempre aggiornati. Se le informazioni in nostro possesso sono inesatte o non aggiornate, per favore informateci. In determinate circostanze è inoltre possibile far cancellare i propri dati personali. Cancelliamo i Suoi dati per tutto il tempo in cui è legittimo farlo salvo che non sia necessario conservarli per l'adempimento di obblighi di legge o per far valere, esercitare o giurare diritti legali.

c) Diritto alla limitazione del trattamento - Lei ha il diritto di chiedere la limitazione del trattamento dei propri dati personali in caso di contestazione dell'esattezza dei dati trattati, di opposizione alla liceità del trattamento o di contestazione del diritto di cancellazione. In questo caso memorizzeremo i Suoi dati e non li tratteremo in nessun altro modo.

d) Diritto al trasferimento dei dati - Se il trattamento è effettuato con procedure automatizzate e se tecnicamente fattibile, può chiederci di ricevere tutti i dati personali che abbiamo conservato in un formato strutturato, comune e leggibile a macchina, o di trasferirli a un altro responsabile.

e) Diritto di revoca - Se il trattamento dei dati si basa sul Suo consenso, può revocare il Suo consenso in qualsiasi momento; questo non influisce sulla legalità del trattamento dei dati prima della revoca. Si prega di indirizzare la richiesta corrispondente alla persona di riferimento per la protezione dei dati personali o via e-mail. In alcuni casi, i Suoi dati personali possono essere trattati da noi anche dopo la vostra revoca; tuttavia, questo è il caso solo se Lei ha dato il Suo consenso per un diverso motivo di legalità.

f) Diritto di reclamo - Lei ha il diritto di reclamare come raccogliamo, conserviamo e utilizziamo i Suoi dati personali. Il nostro obiettivo è di fornire il miglior rimedio possibile ai Suoi reclami. Tuttavia, se non è soddisfatto della nostra risposta, può anche prendere contatto con l'autorità per la protezione dei dati. È possibile presentare il reclamo a:

- Lettera raccomandata al seguente indirizzo: Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio, 121 - 00186 Roma;
- E-mail a garante@gpdp.it o protocollo@pec.gpdp.it;
- Fax al numero +39 06/696773785

Informazioni separate ai sensi dell'art. 21 c. 4 GDPR:

Se il trattamento dei dati si basa sul nostro interesse legittimo o è necessario per l'esecuzione di un compito d'interesse pubblico o è eseguito nell'esercizio dei pubblici poteri, Lei ha il diritto di opposizione ai sensi dell'art. 21 c. 1 GDPR. Tuttavia, questo vale solo se vi sono ragioni che derivano dalla Sua situazione particolare. Non sarebbe sufficiente se, in generale, non si volesse che si proceda ad alcuna conservazione o altra lavorazione. Piuttosto, dovrà spiegare i motivi personali per cui nel Suo caso - a differenza dei suoi colleghi - il (ulteriore) trattamento dei Suoi dati personali è irragionevole. In tal caso, l'altro trattamento dei dati personali è consentito solo in due casi:

- possiamo dimostrare che esistono motivi legittimi e convincenti per il trattamento che prevalgono sui Suoi interessi, sui Suoi diritti e sulle Sue libertà, oppure
- il trattamento serve all'affermazione, all'esercizio o alla difesa di pretese legali.

Il dipendente _____ di aver ricevuto una completa informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 della Legge Organica sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679.

(Data)

(Firma dipendente)

Consenso ai sensi dell'articolo 7 del regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento di base sulla protezione dei dati).

Il dipendente _____ dichiara di acconsentire all'utilizzo di materiale fotografico e videografico ripreso sul posto di lavoro e del materiale pubblicitario dell'azienda e di essere stato informato che ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento (punto 10 della presente Privacy Policy).

(Data)

(Firma dipendente)